

(公共管理学院) 2021 年寒假工作人员安排表

日期	工作时间	工作人员	联系电话	带班领导	联系电话	备 注
2月1日(周一)	上午 8:30—11:30 下午 1:30—5:00	徐锦浩 徐 卉	56662037	杨国富	13989880312	
2月2日(周二)		徐 卉 徐锦浩	56339289	杨国富	13989880312	
2月3日(周三)		程思遥 张 娟	56662008	高 翔	13868030763	盖学院公章
2月4日(周四)		张 娟 徐伟红	56662029	高 翔	13868030763	
2月5日(周五)		袁 璐 翟花云	56662022	高 翔	13868030763	盖学院公章
2月6日(周六)	休息日	(值班领导及联系方式) 高 翔, 13868030763				
2月7日(周日)	上午 8:30—11:30 下午 1:30—5:00	翟花云 袁 璐	56662175	钱文荣	13758252196	
2月8日(周一)		姚 杰 章琼丹	56662011	钱文荣	13758252196	盖学院公章
2月9日(周二)		章琼丹 姚 杰	56065823	钱文荣	13758252196	
2月10日(周三)		张诗蕾 赵 婷	56662016	钱文荣	13758252196	
2月11日(周四)	春 节	(值班领导及联系方式) 姚 晨, 15857119978				
2月12日(周五)		(值班领导及联系方式) 姚 晨, 15857119978				
2月13日(周六)		(值班领导及联系方式) 姚 晨, 15857119978				
2月14日(周日)		(值班领导及联系方式) 姚 晨, 15857119978				
2月15日(周一)		(值班领导及联系方式) 张蔚文, 15158171566				
2月16日(周二)		(值班领导及联系方式) 张蔚文, 15158171566				
2月17日(周三)		(值班领导及联系方式) 张蔚文, 15158171566				

2月18日(周四)	上午 8:30—11:30 下午 1:30—5:00	赵 婷 张诗蕾	56337051	张蔚文	15158171566	
2月19日(周五)		朱海燕 朱建芳	56662035	谭 荣	13906532127	
2月20日(周六)		朱建芳 朱海燕	56662071	谭 荣	13906532127	
2月21日(周日)	休息日	(值班领导及联系方式)谭 荣, 13906532127				
2月22日(周一)	上午 8:30—11:30 下午 1:30—5:00	邵 明 程思遥	56662026	谭 荣	13906532127	
2月23日(周二)		程思遥 邵 明	56662008	杨国富	13989880312	盖学院公章
2月24日(周三)		胡欢欢 杜锦佩	56662050	杨国富	13989880312	

注：1. 值班地点：紫金港校区公共管理学院各自办公室

2. 注意事项：

(1) 学院盖章时间已注明，请需要盖章的老师们提前与分管领导联系并合理安排盖章时间。

(2) 值班人员每天做好值班记录，紧急事项及时向值班领导汇报。

(3) 寒假期间各单位、办公室关好门窗，切断水电，注意安全。

(4) 关于临时人员进校申请，请至少提前一个工作日与程思遥联系进行报备相关工作。

3. 学校总值班地点：紫金港校区纳米楼 313A 室，值班电话：88981583（值班时间），88206110（其它时间）。