公共管理学院举办国际学术会议资助申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 会议名称 | | 中文： | | | | | |
| 英文： | | | | | |
| 会议主（承）办单位 | |  | | | | | |
| 会议协办单位 | |  | | | | | |
| 审批号 | |  | | | | | |
| 会议负责人姓名 | |  | | 电话（手机） |  | | |
| 会议时间 | |  | | 会议地点 | |  | |
| 会议人数 | |  | | 其中海外人数 | |  | |
| 会议成果形式 | | **□**公开出版论文集**□**内部资料集**□**研究报告**□**会议纪要**□**其他 | | | | | |
| 会议的主要目的、主要议程及影响力等内容  （会议拟邀请的主要代表名单另附）： | | | | | | | |
| 会议经费预算及使用说明：  申请人签名：  　　　　　　　　　　　　　　 　日期：　　　年　　月　　日 | | | | | | | |
| 经费预算总额 | 万元 | | 其中申请学校（含社科院或其他部门）资助 | | | | 万元 |
| 申请学院资助 | 万元 | | | | | | |
| 学院意见 |  | | | | | | |
| 备注： | | | | | | | |