**公共管理学院劳动与社会保障辅修专业课程成绩登记表**

姓名： 学号： 主修专业：

电话： 邮箱： 主修专业能否第一批毕业

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 辅修专业  已修课程成绩 | **课程代码** | **课程名称** | **学分** | **成绩** | **备注** |
| 24120100 | 保险学 | 3.0 |  |  |
| 24120520 | 精算学 | 3.0 |  |  |
| 24120571 | 劳动经济学 | 4.0 |  |  |
| 24120660 | 人口学 | 2.0 |  |  |
| 24120691 | 社会保险 | 4.0 |  |  |
| 24120710 | 社会保障学 | 2.0 |  |  |
| 24122200 | 社会调查与统计分析 | 2.0 |  |  |
| 24122210 | 应用计量经济学 | 4.0 |  |  |
| 24122230 | 社会政策 | 2.0 |  |  |
| 24122560 | 社会保障治理 | 2.0 |  |  |
| 24122900 | 公益慈善 | 2.0 |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**说明：**

1、若春夏学期在修课程，请在成绩一栏写明“在修”。

1. 若因课程异动等原因需要替换，请在备注中填写课程替代关系。

3、另行提供本科在校期间成绩单，并在成绩单上做好辅修专业相关课程修读的标记。

学生签名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

年 月 日