**公管学院研究生学术学位论文中期进展报告实施细则**

为进一步促进学院学科建设，提高研究生培养水平，让导师全面了解研究生学位论文课题进展情况，保证研究生学位授予质量，现根据《浙江大学研究生学位论文过程管理的实施细则》文件精神，制定公共管理学院研究生学位论文中期进展报告实施细则。

（一）研究生必须进行学位论文中期进展报告。

（二）研究生应在开题报告后 1 年内，撰写《浙江大学研究生学位论文中期进展报告》，并在所属学科、专业范围内公开进行学位论文中期进展报告，由以研究生导师及导师团队成员为主体组成的考核小组（至少 3 名）评审。

（三）经评审通过的《浙江大学研究生学位论文中期进展报告》，应上传至研究生教育管理信息系统，并以书面形式提交学院（系）存档备案。对学位论文课题研究进展缓慢，或在研究中存在技术路线、研究方法不当的研究生，导师应指导其积极采取补救措施；对难以继续深入课题研究的研究生，导师应及时终止研究，重新指导研究生选题和开题；对由于科学研究能力不足、难以取得学位论文创新成果要求的研究生，导师应及早提出终止研究生培养进程，对不适合继续攻读学位的研究生及早分流。

（四）本办法由公共管理学院研究生科负责解释。

（五）本实施细则自 2021级研究生开始执行（同等学力研究生从2023年1月1日开始执行）。

 浙江大学公共管理学院

|  |
| --- |
| **浙江大学研究生学位论文中期进展报告信息表** |
| **1，研究生简况** |
| 姓名 | 　 | 学号 | 　 | 入学日期 | 　 | 拟毕业日期 | 　 |
| 学院 | 公管学院 | 专业 | 　 | 研究方向 | 　 |
| 导师 | 　 | 指导小组成员 | 　 | 开题报告时间 | 　 |
| 中期进展报告日期 | 　 | 报告地点 | 　 | 听众人数 | 　 |
| 拟定论文题目 |  |
| **2、论文发表情况(导出表中最多20条记录，需要更多请自行添加)** |
| 论文名称 | 刊物名称或颁奖、鉴定部门 | 刊物级别 | 发表时间 | 作者署名 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| **3、课程学习情况(导出表中最多30条记录，需要更多请自行添加)** |
| 课程名称 | 课程性质 | 学分 | 成绩 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |
|  |  |  |  |
| **4、论文撰写进展** |
| 　 |
| **5、指导教师（组）审核意见** |
|  |
|  | 指导教师（签名）： |  |
| 　 | 年 月 日 |
| **6、评审专家组情况（首位填写组长）** |
| 专家组名单 | 姓名 | 职称 | 是否博导 | 所在学科（专业） | 签名栏 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |  | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| **7、评审意见:** | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 |