**公共管理学院本科生毕业论文**

**选导确认表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **专业** |  | **学号** |  |
| **姓名** |  | **联系电话** |  |
| **论文指导教师** |  |
| **论文意向题目** |  |
| **导师签名** |  | **日期** | 2024年 月 日 |

**事项提醒：**

1、此表主要用于学生主动联系导师讨论选题，且确认导师同意接收。后续的论文写作阶段也请学生主动向导师做好联系汇报工作。

2、根据学校规定，**每位教师**指导学生人数**不超过6人**。如最终人数超过限制，则按导师接收先后顺序采纳，最后确认的同学需重新联系确认导师。

3、完成线下确认后，请务必将导师信息及论文意向题目上传至教务网，操作路径是**教学管理信息服务平台——毕业论文（设计）——学生课题申报——新增。**

4、论文意向题目可以为初步讨论的，以开题答辩时的为准。开题通过之后，有一次更改论文题目的机会。这之后，原则上只允许更改论文题目表述，不得随意更改论文原主题和大方向等。如确有特殊情况需要，填写《更换毕业论文题目申请表》，交至本科办。

**5、论文后续主要时间节点**

开题答辩2024年12月28日-2025年1月8日

中期检查3月10日-14日

送审稿提交4月11日

论文送审4月24日-5月12日

论文答辩5月20日-5月30日