**浙江大学公共管理学院会议室借用申请表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请单位  （系/所/学生组织名称） |  | | | |
| 申请人 |  | 联系方法  （手机号码） |  | |
| 借用地点 |  | 借用时间 | |  |
| 借用用途（活动名称、活动内容）： | | | | |
| 活动主办方意见:  负责人签名：  年 月 日 | | | | |
| 备注： | | | | |