**领取浙江大学研究生结业证书及后续相关工作流程告知书**

 **NO.001**

 同学（学号： ）

为了使你进一步了解领取研究生结业证书之后申请换发毕业证书及申请学位工作的相关规定和程序，现将有关事项通知如下：

1、根据《浙江大学关于加强研究生结业管理工作的通知》（浙大发研【2017】63号）文件的规定，研究生结业后可于结业证书签注时间起三年内，向原学籍所在学院（系）研究生管理科（室）申请一次答辩。具体时间安排及流程请按原学籍所在学院（系）规定要求。

2、如答辩通过，达到毕业条件，需持本人身份证原件、结业证书、两寸照片2张（需与学信网上电子注册图像相同），至原学院（系）办理换证手续,毕业时间按换证时间。

3、后续学位申请工作依照浙江大学研究生学位论文答辩与学位申请的有关规定执行。

学院（系）联系人： 联系电话：

 浙江大学XXXX 学院（系）（公章）

 年 月 日

--------------------------------------------------------学院（系）公章-----------------------------------------------------------------

**浙江大学研究生领取结业证书及后续相关工作流程告知书**

**送 达 回 执**

 **NO.001**

浙江大学 学院（系）：

 我已于 年 月 日 在

收到《领取浙江大学研究生结业证书及后续相关工作流程告知书》，并已知晓后续相关工作规定要求。

 姓名： 学号：

 本人签名：