浙江大学公共管理学院毕业生面向重点单位、西部地区基层单位就业奖励申请表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |   | 性别 |   | 民族 |   | 照片 |
| 学号 |   | 籍贯 |   |
| 政治面貌 |   | 身份证号 |   |
| 专业 |   | 手机号 |   |
| 微信号 |   | 电子邮箱 |  |
| 家庭电话 |   | 签约时间 |     年      月       日 |
| 违约记录 | （有/无） | 签约单位 |  |
| 定向或委培 | （是/否） | 工作部门 |  |
| 具体职务 |  | 单位地址 |  |
| 单位联系人 |   | 联系电话 |   |
| 所属行业 |   | 工作性质 |   |
| 银行卡户名 |  | 银行卡账号开户行 |  |
| 本人申请 |  本人承诺以上信息属实。   本人签字：               年    月    日  |
| 导师意见 |     导师签字：               年    月    日  |
| 学院意见 |  奖励类别： □到西部地区基层单位就业 □到联合国、世界贸易组织等国际组织任职□到国防军工单位任职□录取定向选调生或中央部委公务员奖励金额： 负责人签字（加盖公章）：             年    月    日 |

备注：请附上三方协议或劳动合同、毕业证书、学位证书复印件，作为证明材料。