**XX专业2024届本科毕业论文开题答辩通知**

时 间：202X年X月X日（周X）下午13:30—16:30

第一组（地点：XXX）

答辩组老师：

XXX（组长）、XXX 、XXX

答辩秘书：XXX（钉钉： 邮箱： ）

答辩学生（ 人）：

第二组（地点：XXX）

答辩组老师：

（组长）、XXX

答辩秘书：XXX（钉钉： 邮箱： ）

答辩学生（ 人）：

**答辩注意事项：**（请各系按实际情况填写）

（1）按照上述名单中的顺序依次进行答辩，同学们应全程在场旁听。

（2）请同学为**每位答辩老师**准备**1**份纸质版材料，包括开题报告、文献综述、外文翻译及原文。同时请提交《本科生毕业论文（设计）任务书》和“指导教师对文献综述和开题报告的具体要求”两份材料，不齐全视为指导老师不同意答辩，**请答辩秘书协助做好检查。**

（3）请同学们提前一天将**开题报告的电子版材料**以“姓名+开题材料”命名，邮件发送给所在小组的答辩秘书，答辩秘书收齐后请发送给答辩组老师。（这里视各专业自身情况，看是否需要）

（4）每位同学PPT展示陈述X分钟，问答环节X分钟（或其他要求，请说明是否要做PPT）

（5）请各答辩组做好记录，对通过的学生，由答辩组集体撰写“对文献综述、外文翻译和开题报告评语”并评定成绩，答辩组组长签字。开题答辩成绩汇总表电子版由各专业系审定后报发给本科办。

xxx系

2023年x月x日